

Szanowne Koleżanki i Koledzy

Od 2026 r. Zarząd Główny PTTK udostępnia członkom PTTK możliwość korzystania z elektronicznej bazy członków PTTK, dając każdemu z nich możliwość zalogowania się do własnego profilu. Znajduje się w nim m. in. elektroniczna legitymacja PTTK oraz ewidencja składek.

Każdy członek PTTK może za pomocą numeru legitymacji (dotychczasowej, nazywanej dalej kartonikową) zalogować się na swój profil w elektronicznej bazie PTTK (bc-panel.pttk.pl). Automatyczna weryfikacja logowania następuje za pomocą hasła wysłanego przez system na adres mailowy. Osoby, które nie mają adresu mailowego lub go nie podały lub też w bazie figuruje adres błędny lub nieaktualny, nie będą mogły zalogować się do bazy członków. Należy porozumieć się w tej sprawie z administratorem bazy. Funkcję tę pełnią skarbnicy klubów i prezes oddziału.

Obecnie istnieją następujące konfiguracje sposobu opłacenia składki PTTK i rodzaju legitymacji PTTK:

- opłacenie składki elektronicznie poprzez bazę i posiadanie legitymacji jedynie elektronicznej wygenerowanej w formacie pdf z kodem QR potwierdzającym członkostwo,
- opłacenie składki elektronicznie poprzez bazę i posiadanie legitymacji kartonikowej ze znaczkiem papierowym, co nie wyklucza dostępu do bazy członków i wygenerowania sobie z niej legitymacji elektronicznej,
- opłacenie składki tradycyjną metodą skarbnikowi; gotówką, lub na konto klubowe (forma zalecana) i posługiwanie się jedynie legitymacją kartonikową ze znaczkiem papierowym i z dostępem do bazy.

Legitymacje PTTK

Legitymacje kartonikowe, dotąd stosowane, zachowują ważność i mogą być jedynym lub równoległym (obok legitymacji elektronicznych) dokumentem potwierdzającym członkostwo PTTK i opłacenie składek za dany rok.

1. Można zrezygnować z wykorzystywania legitymacji kartonikowej i okazywać w terenie wyłącznie ważną legitymację elektroniczną. Gdy składka jest nieopłacona legitymacja się nie wyświetli. Procedura logowania do bazy członków ze smartfona jest taka sama jak w przypadku logowania z komputera (trzeba pamiętać nr legitymacji kartonikowej i mieć dostęp do skrzynki mailowej, na którą przychodzi hasło).
2. Ze względu na pewne niedoskonałości w dostępie do legitymacji w wersji elektronicznej (np. brak dostępu do Internetu w terenie) zaleca się, jeszcze przynajmniej w 2026 r, korzystanie z legitymacji w wersji kartonikowej.

NA DZIEŃ DZISIEJSZY t.j. 10.01.2026 r. PROCEDURA POTWIERDZANIA WAŻNOŚCI LEGITYMACJI ZA POMOCĄ KODU QR (opisana w instrukcji do obsługi bazy) NIE DZIAŁA. Nie działa także edytowanie posiadanych wyróżnień i uprawnień, nie wyświetla się przynależność do klubu i prawdopodobnie jeszcze parę szczegółów, nie zauważonych przez nas.

Składki PTTK i ubezpieczenie NNW

1. Składka PTTK w 2026 r., podobnie jak w roku ubiegłym, ważna jest wyłącznie na dany rok do 31 grudnia. Po upływie trzech miesięcy od tego terminu jest się skreślonym z listy członków (zgodnie ze statutem PTTK, art. 16 ust. 1 pkt 3). Członkowstwo może być przywrócone po opłaceniu zaległej składki
2. Okres ochronny ubezpieczenia NNW nabytego razem ze składką członkowską w 2025 roku wygasa 31 marca 2026 roku. Podobnie okres ochronny ubezpieczenia NNW nabytego ze składką członkowską za 2026 r. wygasa 31 marca 2027 r. W przypadku opłacenia składki członkowskiej po 31 marca 2026 r. ubezpieczenie biegnie od dnia opłacenia składki przez co ciągłość ochrony ubezpieczeniem NNW jest przerywana.
3. W interesie członków PTTK jest zapłacenie składek do końca marca danego roku. Opłacenie składek w późniejszym terminie może się wiązać z wydłużonym okresem oczekiwania na znaczki oraz skutkuje brakiem ubezpieczenia NNW.

Metody opłacania składek

1. Tradycyjne opłacenie składki gotówką u skarbnika, potwierdzone odpowiednim znaczkiem naklejonym w legitymacji kartonikowej, tak jak dotąd.
2. Opłacenie składki na konto podane przez skarbnika klubu . Zaleca się wpłacanie odpowiedniej kwoty za znaczki na konto klubu i powiadomienie skarbnika (mailowo, telefonicznie) o dokonaniu wpłaty. Ułatwia to pracę skarbnikowi, który na podstawie wpłat przygotowuje odpowiednie znaczki i pokwitowania, wydawane następnie osobie zainteresowanej przy okazji spotkań klubowych lub w umówionym terminie.
3. Opłacenie składki elektronicznie, bezpośrednio na swoim profilu w bazie członków PTTK. Jest to możliwe wyłącznie poprzez zalogowanie się do bazy członków z komputera. Nie ma możliwości elektronicznego opłacenia składki poprzez logowanie się w bazie ze smartfona. Ta forma dostępu do profilu członka PTTK służy jedynie do okazywania legitymacji elektronicznej i potwierdzania jej ważności.

- Jeśli członek PTTK chce w praktyce turystycznej posługiwać się legitymacją kartonikową, a opłacił składkę elektronicznie, w celu pozyskania znaczka potwierdzającego opłacenie składki musi powiadomić skarbnika klubu (mailowo, telefonicznie lub osobiście) o opłaceniu składki i uzgodnić termin odbioru znaczka.

- Jeśli członek PTTK chce w swojej praktyce turystycznej korzystać wyłącznie z legitymacji elektronicznej nie otrzymuje znaczka. Jego legitymacja elektroniczna jest ważna od momentu dokonania wpłaty. Nie przewidziano możliwości powrotu do znaczka papierowego w danym roku składkowym (tzn. jeśli ktoś zdecyduje się na znaczek elektroniczny nie otrzyma znaczka papierowego). Powrót do znaczka papierowego będzie możliwy dopiero przy opłacaniu składki w następnym roku.

4. Składki zaległe można opłacić wyłącznie u skarbnika.
5. Wysokość składek w 2026 r.

N składka normalna	90,00 PLN
U składka ulgowa	60,00 PLN
UM składka młodzieżowa	40,00 PLN

W profilu użytkownika w bazie członków PTTK domyślnie przypisany jest taki rodzaj składki, jaki był opłacany w poprzednim roku. W celu zmiany wysokości składki domyślnej na inną, należy skontaktować się ze skarbnikiem klubu. Jest on administratorem bazy członków danego klubu i ma uprawnienia do dokonania takiej zmiany. Zaleca się bardzo uważne postępowanie w przypadku realizowania wpłat elektronicznych w bazie członków PTTK, ponieważ skorygowanie wysokości błędnie wpłaconej składki wymaga angażowania księgowości Zarządu Głównego, jest dość trudne i długotrwałe.

Przyjęcie nowego członka PTTK

Procedura przyjęcia nowego członka do PTTK nie ulega zmianie. Należy porozumieć się ze skarbnikiem klubu, wypełnić deklarację członkowską i wnieść stosowne opłaty. Na tej podstawie skarbnik wydaje legitymację kartonikową z numerem (potrzebnym do logowania do bazy) i tworzy profil danej osoby w bazie członków PTTK.